



---

## REGLEMENT SUBSIDIEVERSTREKKING STICHTING ID

---

(VASTGESTELD IN DE BESTUURVERGADERING D.D. 26 NOVEMBER 2007)

---

### HOOFDSTUK 1. INLEIDENDE BEPALINGEN

---

---

#### ARTIKEL 1.1

---

Het reglement subsidieverstrekking van de stichting *ID*, (hierna te noemen: het reglement) is van toepassing op de subsidies uit het budget van de stichting *ID*, met uitzondering van het hierna bepaalde.

---

#### ARTIKEL 1.2 BEGRIPSOMSCHRIJVING

---

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

Projectsubsidie	een subsidie bedoeld voor het organiseren van projecten die bijdragen aan het verlevendigen van het openbare en/of maatschappelijke leven in Assen.
Bestuur:	bestuur van de stichting ID

---

#### ARTIKEL 1.3

---

1. De subsidies uit het budget zijn bedoeld als bijdrage in de werkelijk gemaakte kosten van de aanvrager.
2. Het Bestuur is bevoegd om bij de verdeling van de gelden voor de in dit artikel genoemde subsidies standaardbedragen vast te stellen.

---

### HOOFDSTUK 2. PROJECTSUBSIDIE

---

---

#### ARTIKEL 2.1 SUBSIDIEPERIODE

---

De subsidieperiode voor de projectsubsidie loopt van 1 januari tot en met 31 december.

---

#### ARTIKEL 2.2 AANVRAAG

---

1. Een aanvraag voor de projectsubsidie wordt uiterlijk 30 november ingediend en in het geval van een tweede tranche uiterlijk 1 april.
2. Voor de aanvraag van subsidie(s) is een aanvraagformulier beschikbaar.

---

## ARTIKEL 2.3 CRITERIA

---

1. Na ontvangst van de aanvraag voor de projectsubsidie wordt getoetst of de aanvraag voldoet aan de voor deze subsidie gestelde criteria, te weten:
  - a. de activiteit komt vooral ten goede aan bewoners van de gemeente Assen/dan wel bezoekers van de gemeente ; de activiteit(en) vindt(en) plaats in Assen; van dit laatste mag afgeweken worden indien voldaan wordt aan aanvullend inhoudelijk criterium a tot en met e;
  - b. het project draagt bij aan de verlevendiging van het maatschappelijk en/of sociaal cultureel leven in de gemeente Assen;
  - c. het project is niet van levensbeschouwelijke of politieke aard;
  - d. de organisatie die de subsidie aanvraagt is naar aard en karakter een vrijwilligersorganisatie;
  - e. de aanvraag voldoet aan de door het Bestuur (jaarlijks nader) vastgestelde aanvullende inhoudelijke criteria;
  - f. De activiteit vindt hoofdzakelijk in het Nederlands plaats; hiervan mag worden afgeweken indien voldaan wordt aan inhoudelijk criterium b en c.
2. Indien de aanvraag voor de projectsubsidie voldoet aan de subsidiecriteria wordt de aanvraag betrokken bij de verdeling van het vrijwilligersbudget, conform artikel 2.4.
3. Een vrijwilligersorganisatie kan voor maximaal twee activiteiten per jaar projectsubsidie aanvragen.
4. Indien de aanvraag niet voldoet aan één van de subsidiecriteria wordt de aanvraag afgewezen.

---

## ARTIKEL 2.4 VERDELING GELDEN

---

1. Het budget voor projectsubsidies wordt in principe één keer per jaar verdeeld, namelijk in de maand december (van het voorgaande kalenderjaar).
2. Wanneer er na verdeling van het budget in december een restbudget is, dan zal het restbudget in een tweede tranche verdeeld worden, namelijk in de maand april.
3. Het Bestuur besluit tot een verdeelsleutel indien het totale bedrag aan gevraagde subsidies het subsidieplafond overschrijdt.

Indien het Bestuur besluit tot verdeelsleutel, wordt het maximaal te verdelen bedrag verdeeld over de aanvragen in volgorde van toegekende prioriteit.

4. Het verdelen vindt plaats op grond van de prioritering die vrijwilligersorganisaties bij het indienen van meerdere projectsubsidieaanvragen hebben aangebracht.
5. Indien bij de verdeling van het budget over de aanvragen sprake is van een overschrijding van het subsidieplafond dan worden alle subsidiebedragen gekort naar rato van het percentage waarmee het plafond wordt overschreden.

---

## ARTIKEL 2.5 VERPLICHTING SUBSIDIEONTVANGER

---

Van activiteiten waarvoor een projectsubsidie is ontvangen, dienen ten minste vier weken van tevoren datum, tijd en locatie aan het Bestuur doorgegeven te worden.

Achteraf dient een rekening en verantwoording te worden ingediend bij het bestuur.

---

## ARTIKEL 2.6 SUBSIDIEVASTSTELLING

---

1. De vrijwilligersorganisatie die een projectsubsidie uit het vrijwilligersbudget heeft toegekend gekregen ontvangt 75% van het totaal toegekende bedrag vooraf. De resterend 25 % wordt binnen 3 maanden ter betaling gesteld mits de rekening en verantwoording binnen deze 3 maanden bij het bestuur is ingediend. Eventueel kan een nadere mondelinge dan wel schriftelijke verantwoording van de subsidieontvanger worden vereist;
2. Bij het niet doorgaan van het evenement/gebeurtenis waarvoor de subsidie is verstrekt heeft de ontvanger een restitutieplichting minus een conform rekening en verantwoording opgestelde (voorbereidings)kosten-overzicht;
3. Indien de vrijwilligersorganisatie geen aanvraag tot vaststelling als bedoeld in het eerste lid heeft ingediend, kan het Bestuur de subsidie vaststellen.
4. Na ontvangst en bestudering van de aanvraag tot subsidievaststelling wordt de definitieve subsidie vastgesteld.

---

## HOOFDSTUK 3. SLOTBEPALING

---

---

### ARTIKEL 3 BIJZONDERE GEVALLEN

---

Het Bestuur is bevoegd om, in bijzondere gevallen, gemotiveerd af te wijken van het in dit reglement bepaalde.

---

## ONDERTEKENING

---

Assen, 26 november 2007

Voorzitter,

w.g.

J. Puper

secretaris,

w.g.

H.R. Nijmeijer